

ANNEX 1 – INBOUND DELIVERY GUIDELINES



To ensure an efficient inbound delivery process and product receipt, please follow these guidelines and communicate them to your suppliers.



CONTACT AND DELIVERY ADDRESS

Your deliveries will arrive from Monday to Friday, 07:00-17:00 hrs at:

Internal Sp. z o.o.
ul. Ks. Ziemowita 59
03-885 Warszawa
Tel. +48 22 380 62 48



DELIVERY REQUIREMENTS

All deliveries must include a packing list and be supplied on **EURO pallets** with a **maximum height of 1.80 m** (including the pallet).

Deliveries should be made using vehicles with a loading height of 1.10 m or those equipped with a hydraulic lift.

Failure to meet these requirements may result in longer receiving times, the need for re-palletizing, recycling, and/or additional offloading costs.



INCOMING DELIVERY INFORMATION

Please notify us by e-mail at inbound@internal.eu about any incoming shipments at least one day in advance. In your message, kindly include the following information:

- ✓ ETA (Expected Time of Arrival)
- ✓ Name of the courier or forwarding company
- ✓ A copy of the packing list or invoice, detailing all item positions with product barcodes and quantities

Registered deliveries are prioritised and will be received on the same day or within one business day. Non-registered deliveries may take up to two days.



ARRIVAL PROCESS

Upon arrival of your products an initial count of all shippers and pallets is conducted, along with a preliminary quality control check:

- ✓ Upon receipt, our team signs the carrier delivery document (CMR) and assumes full responsibility for your products.
- ✓ Any non-conformities will be documented on the CMR, and photographs will be taken. You will be notified immediately to discuss possible options.
- ✓ A EURO pallet exchange is performed and documented on the CMR. Please note that a pallet exchange at a later stage is not possible.

If any quality or quantity issues are identified during a later quality control check, you will be informed, and you will receive detailed documentation.

ANEKS 1 – WYTYCZNE DOTYCZĄCE DOSTAW



Aby umożliwić sprawny i wydajny proces dostawy, prosimy o przestrzeganie poniższych wytycznych i poinformowanie o nich swoich dostawców.



ADRES KONTAKTOWY I ADRES DOSTAWY

Dostawy powinny do nas dotrzeć od poniedziałku do piątku w godz. 07.00-17.00 na adres:

Internel Sp. z o.o.
ul. Ks. Ziemowita 59
03-885 Warszawa
Tel. +48 22 380 62 48



WYMAGANIA DOTYCZĄCE DOSTAW

Dostawa powinna zawierać zbiorczą listę przesyłek i być dostarczona **na paletach EURO** o maksymalnej wysokości **1,80 m** (w tym palety).

Dostawy muszą odbywać się pojazdem o wysokości załadunku 1,10 m lub wyposażonym w podnośnik hydrauliczny.

Nieprzestrzeganie tych wymogów spowoduje wydłużenie czasu odbioru, przepaletyzowanie, recykling i/lub dodatkowe koszty przeładunku.



INFORMACJA O DOSTAWIE

Prosimy o wysłanie powiadomienia na adres inbound@internel.eu co najmniej 1 dzień przed przybyciem towaru z poniższymi informacjami:

- ✓ ETA – szacowany czas przyjazdu
- ✓ nazwa firmy kurierskiej lub spedycyjnej
- ✓ kopia listy pakunkowej lub faktury, na której wymienione są wszystkie pozycje i ilości

Przesyłki awizowane mają pierwszeństwo i są przyjmowane w tym samym dniu lub w ciągu 1 dnia roboczego.

Przesyłki nieawizowane mogą zostać przyjęte w ciągu 2 dni.



PROCES DOSTAWY

Przy odbiorze Państwa produktów liczymy wszystkie przesyłki i palety oraz przeprowadzamy pierwszą kontrolę jakości:

- ✓ Jeśli wszystko jest w porządku, Internel podpisuje dokument dostawy przewoźnika (CMR), aby od tego momentu przejść pełną odpowiedzialność za Państwa produkty
- ✓ Niezgodności odnotowywane są na CMR, wykonywane są zdjęcia oraz informujemy Państwa niezwłocznie w celu ustalenia dalszych kroków
- ✓ Wymiana palety EURO jest gwarantowana i jeśli zostanie dokonana, zostaje potwierdzona na CMR. Wymiana palety w późniejszym terminie nie jest możliwa.

W przypadku wykrycia jakichkolwiek problemów jakościowych lub ilościowych podczas drugiej kontroli jakości, zostaniecie Państwo o tym poinformowani i otrzymacie szczegółową dokumentację.